

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **527** /MĐC-HTQT

Hà Nội, ngày **02** tháng **10** năm 2026

V/v góp ý dự thảo Quy định về tiêu chuẩn,
thủ tục và thẩm quyền xét phong tặng danh hiệu
Giáo sư danh dự của Trường Đại học
Mỏ - Địa chất

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường.

Thực hiện Kế hoạch ban hành các văn bản quy định nội bộ năm 2026, Nhà trường đã xây dựng dự thảo Quy định về tiêu chuẩn, thủ tục và thẩm quyền xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

Để hoàn thiện Văn bản này trước khi ban hành, Nhà trường đề nghị các đơn vị trong toàn Trường nghiên cứu bản Dự thảo và gửi ý kiến góp ý bằng văn bản (kể cả trường hợp đồng ý với bản Dự thảo) về Phòng Hợp tác quốc tế (file mềm gửi theo địa chỉ email: ic@humg.edu.vn) trước 11h00 ngày 08/10/2026.

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để t/hiện);
- Các PHT (để báo cáo);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, HTQT.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Trần Xuân Trường

Số: /QĐ-MĐC

Hà Nội, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, thủ tục và thẩm quyền xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mỏ - Địa chất

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 10/12/2025;

Căn cứ Nghị định số 66/2026/NĐ-CP ngày 02/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 15/4/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-HĐT ngày 19/01/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Mỏ - Địa chất về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Mỏ - Địa chất;

Theo đề nghị của Trường Phòng Hợp tác quốc tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này **Quy định về tiêu chuẩn, thủ tục và thẩm quyền xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mỏ - Địa chất.**

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Ông/Bà Trưởng Phòng Hợp tác Quốc tế, Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Mỏ - Địa chất, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Các PHT (để p/hợp ch/đạo);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, HTQT.

HIỆU TRƯỞNG

DỰ THẢO

QUY ĐỊNH

Về tiêu chuẩn, thủ tục và thẩm quyền xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mỏ - Địa chất

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-MĐC ngày tháng năm của Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, hồ sơ, thủ tục và thẩm quyền xét, quyết định phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mỏ - Địa chất; trách nhiệm của các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan.
2. Quy định này áp dụng đối với các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường Đại học Mỏ - Địa chất, các tổ chức và cá nhân có liên quan.

Điều 2. Mục đích của việc phong tặng

1. Tôn vinh, ghi nhận công lao, đóng góp của người được đề nghị đối với sự nghiệp giáo dục, đào tạo, khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo của Trường Đại học Mỏ - Địa chất.
2. Tăng cường tinh hữu nghị và sự hợp tác giữa Trường Đại học Mỏ - Địa chất với các đối tác quốc tế.
3. Góp phần thu hút nhân lực chất lượng cao cho sự nghiệp giáo dục, đào tạo và khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo của Trường Đại học Mỏ - Địa chất.
4. Góp phần nâng cao uy tín, vị thế và mức độ hiện diện học thuật của Trường Đại học Mỏ - Địa chất; mở rộng cơ hội hợp tác học thuật và thúc đẩy quá trình quốc tế hóa trong đào tạo, nghiên cứu khoa học và các hoạt động chuyên môn của Nhà trường.

Điều 3. Nguyên tắc phong tặng

1. Việc xét phong tặng phải bảo đảm đúng đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, thẩm quyền, trình tự và thủ tục theo quy định của pháp luật và Quy định này.
2. Việc xét phong tặng được thực hiện công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và trên cơ sở hồ sơ, tài liệu minh chứng xác thực.
3. Việc phong tặng phải phù hợp với lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu khoa học, định hướng phát triển và nhu cầu hợp tác của Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

4. Mỗi cá nhân chỉ được Trường Đại học Mở - Địa chất phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự một lần.

Điều 4. Đối tượng được phong tặng

1. Nhà giáo, nhà khoa học là người Việt Nam định cư ở nước ngoài hoặc người nước ngoài có uy tín trong lĩnh vực chuyên môn, có nhiều thành tích đóng góp cho sự nghiệp giáo dục và khoa học của Việt Nam; đồng thời có đóng góp thiết thực, hiệu quả đối với hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ, hợp tác quốc tế hoặc quá trình xây dựng và phát triển Trường Đại học Mở - Địa chất.

2. Nhà hoạt động chính trị, xã hội là người Việt Nam định cư ở nước ngoài hoặc người nước ngoài có uy tín quốc tế, có nhiều thành tích, công lao đóng góp cho tình hữu nghị, cho sự phát triển kinh tế - xã hội của Việt Nam; đồng thời có đóng góp thiết thực trong việc xây dựng, củng cố và phát triển quan hệ hợp tác hoặc quá trình xây dựng và phát triển Trường Đại học Mở - Địa chất.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền lợi của Giáo sư danh dự

Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mở - Địa chất được quyền tham gia đào tạo và nghiên cứu khoa học, hợp tác với các cá nhân và đơn vị trực thuộc của Trường Đại học Mở - Địa chất về công tác chuyên môn và các công tác khác theo thỏa thuận với Trường Đại học Mở - Địa chất.

Chương II

TIÊU CHUẨN PHONG TẶNG DANH HIỆU GIÁO SƯ DANH DỰ

Điều 6. Tiêu chuẩn phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự

1. Là đối tượng được quy định tại Điều 4 của Quy định này.
2. Có tinh thần đoàn kết, hữu nghị; tôn trọng độc lập, chủ quyền, pháp luật, văn hóa, phong tục và tập quán của Việt Nam.
3. Không có hành vi vi phạm pháp luật nghiêm trọng làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của cá nhân và Nhà trường; không đang bị điều tra, truy tố, xét xử hoặc chấp hành bản án hình sự theo pháp luật Việt Nam hoặc pháp luật của quốc gia mà người được đề nghị mang quốc tịch.
4. Có bằng tiến sĩ. Trường hợp bằng tiến sĩ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp, việc công nhận văn bằng được thực hiện theo quy định của pháp luật Việt Nam.
5. Có nhiều thành tích đóng góp cho sự nghiệp giáo dục và khoa học của Việt Nam và có nhiều đóng góp xuất sắc, có hiệu quả trong đào tạo hoặc nghiên cứu khoa học đối với Trường Đại học Mở - Địa chất.
6. Có nhiều đóng góp xuất sắc, có hiệu quả trong việc xây dựng, củng cố và phát triển mối quan hệ hữu nghị và hợp tác tốt đẹp trên nhiều lĩnh vực giữa Trường Đại học Mở - Địa chất với các đối tác nước ngoài.
7. Có uy tín trong giới khoa học trong và ngoài nước.

Điều 7. Thẩm quyền xét, quyết định phong tặng

1. Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường Đại học Mở - Địa chất xem xét, đánh giá hồ sơ và quyết nghị việc đề nghị phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự.
2. Hiệu trưởng Trường Đại học Mở - Địa chất quyết định phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự căn cứ quyết nghị của Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường.

Điều 8. Thời gian xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự

Trường Đại học Mở - Địa chất xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự vào các năm Trường tổ chức kỷ niệm năm chẵn, năm tròn ngày thành lập Trường. Trường hợp đặc biệt do Hiệu trưởng xem xét quyết định.

Chương III

HỒ SƠ VÀ QUY TRÌNH PHONG TẶNG DANH HIỆU GIÁO SƯ DANH DỰ

Điều 9. Hồ sơ xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự

1. Tờ trình của đơn vị đề nghị Nhà trường xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự (Mẫu 1).
2. Lý lịch khoa học của người được đề nghị (Mẫu 2).
3. Bản tóm tắt thành tích, những đóng góp của người được đề nghị, trong đó nêu chi tiết những hợp tác với Trường Đại học Mở - Địa chất (Mẫu 3).
4. Trường hợp cần thiết, Trường Đại học Mở - Địa chất có văn bản đề nghị Bộ Ngoại giao, Bộ Công an hoặc Cơ quan đại diện ngoại giao tại Việt Nam của nước có người được đề nghị phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự xác minh và cho ý kiến, đảm bảo người được đề nghị không vi phạm pháp luật Việt Nam, pháp luật của nước mà người được đề nghị mang quốc tịch và các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

Điều 10. Quy trình phong tặng

1. Đơn vị đề nghị xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự lập 01 bộ hồ sơ theo quy định tại Điều 9 gửi Trường Đại học Mở - Địa chất thông qua Phòng Hợp tác quốc tế. Đơn vị đề nghị chịu trách nhiệm về thông tin của người được đề nghị và tính xác thực của các thông tin đó.
2. Sau khi nhận đủ hồ sơ quy định tại Điều 9, Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường Đại học Mở - Địa chất họp để xem xét thông qua. Hội đồng chỉ quyết nghị đồng ý phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự cho người được đề nghị khi có ít nhất $\frac{3}{4}$ (ba phần tư) số thành viên Hội đồng có mặt tán thành.
3. Căn cứ kết quả thẩm định và đề nghị của Hội đồng Khoa học và Đào tạo, Hiệu trưởng quyết định phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự. Mẫu giấy chứng nhận Giáo sư danh dự do Trường Đại học Mở - Địa chất in và cấp phát, quản lý theo các quy định hiện hành.

4. Lễ trao tặng danh hiệu Giáo sư danh dự có thể được tổ chức trực tiếp tại Trường Đại học Mở - Địa chất hoặc theo hình thức khác tùy theo tình hình thực tế và theo đề nghị của người được phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự. Phòng Hợp tác quốc tế phối hợp với đơn vị đề nghị và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức lễ trao tặng.

Chương IV

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Trách nhiệm của các đơn vị

1. Phòng Hợp tác quốc tế

- a) Là đơn vị đầu mối tham mưu, hướng dẫn và tổ chức thực hiện việc xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự;
- b) Tiếp nhận, kiểm tra, tổng hợp, theo dõi và lưu trữ hồ sơ phong tặng;
- c) Chủ trì, phối hợp với đơn vị đề nghị và các đơn vị liên quan tổ chức lễ trao tặng, thực hiện công khai thông tin và chế độ báo cáo theo quy định;
- d) Tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự.

2. Đơn vị đề nghị phong tặng

- a) Lựa chọn, giới thiệu người đáp ứng đối tượng, điều kiện và tiêu chuẩn phong tặng;
- b) Lập hồ sơ đề nghị đầy đủ, chính xác, đúng quy định và chịu trách nhiệm về tính xác thực của hồ sơ;
- c) Phối hợp với Phòng Hợp tác Quốc tế và các đơn vị liên quan trong quá trình xét phong tặng, tổ chức lễ trao tặng và triển khai hoạt động hợp tác với người được phong tặng;
- d) Theo dõi, báo cáo kết quả hợp tác với người được phong tặng theo yêu cầu của Nhà trường.

3. Các đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Phòng Hợp tác Quốc tế và đơn vị đề nghị trong việc xét phong tặng, tổ chức lễ trao tặng và triển khai hoạt động hợp tác với người được phong tặng.

Điều 12. Tổ chức thực hiện

- 1. Trưởng các đơn vị có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy định này tại đơn vị mình.
- 2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Trường Đại học Mở - Địa chất (thông qua phòng Hợp tác quốc tế) để xem xét sửa đổi, bổ sung nhằm hoàn thiện Quy định này.

Điều 13. Chế độ báo cáo

Trường Đại học Mở - Địa chất công khai thông tin của người được phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự trên trang thông tin điện tử của Nhà trường và báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo sau mỗi lần phong tặng.

Mẫu 1

Tờ trình của đơn vị đề nghị Nhà trường xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
ĐƠN VỊ: **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /TTr

Hà Nội, ngày tháng năm

TỜ TRÌNH

V/v đề nghị phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

Căn cứ Quy định về tiêu chuẩn, thủ tục và thẩm quyền xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự của Trường Đại học Mỏ - Địa chất ban hành theo Quyết định số/QĐ-MĐC ngày tháng năm của Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất;

Căn cứ Biên bản họp của (đơn vị) ngày tháng năm;

Đơn vị kính đề nghị Trường Đại học Mỏ - Địa chất xem xét phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự cho ông/bà, quốc tịch, chức vụ (nếu có) ... thuộc (tổ chức/cơ quan công tác) vì đã có những đóng góp tích cực cho Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

Hồ sơ gửi kèm:

1. Lý lịch khoa học của người được đề nghị.
2. Bản kê khai thành tích, những đóng góp của người được đề nghị đối với Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu:

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu 2

Lý lịch khoa học của người được đề nghị

LÝ LỊCH KHOA HỌC
XÉT PHONG TẶNG DANH HIỆU GIÁO SƯ DANH DỰ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

I. Thông tin cá nhân (Personal information)

Họ và tên (Full-name)	Giới tính (Gender)
Ngày sinh: (Date of birth)	Quốc tịch (Nationality)
Học vị (Academic degree)	Năm nhận học vị (Year conferred)
Học hàm (Academic rank)	Năm được công nhận (Year awarded)
Đơn vị/tổ chức (Organization)	
Chức vụ hiện tại (nếu có) (Current position, if any)	
Địa chỉ cơ quan/tổ chức (Organizational address):	
Điện thoại (Telephone):	Di động (Mobile):
Fax:	E-mail:

II. Quá trình đào tạo (Educational background)

Bậc đào tạo (Academic degree)	Nơi đào tạo (University/School)	Chuyên môn (Major)	Năm tốt nghiệp (Date of graduation)
Đại học (Bachelor)			
Thạc sĩ (Master)			
Tiến sĩ (Ph.D)			

III. Quá trình công tác (Work experience)

Thời gian (Date) Từ (from) ... tới (to) ...	Chức vụ (nếu có) (Position, if any)	Đơn vị/tổ chức (Organization)	Địa chỉ đơn vị/tổ chức (Organizational address)

IV. Các công trình đã công bố (Publications)

STT (Order)	Tên công trình (Name of paper/book)	Tác giả/đồng tác giả (Author/co-author)	Nơi công bố (Journal/publisher)	Năm công bố (Year published)

V. Đề tài/dự án (Projects)

STT (Order)	Tên đề tài/dự án (Project title)	Thời gian thực hiện (Duration: from ...to...)	Cơ quan tài trợ (Donor)	Tình trạng (On- going/completed)

VI. Giải thưởng (Awards)

STT (Order)	Hình thức và nội dung giải thưởng (Title of award)	Năm tặng thưởng (Year awarded)

....., ngày (date) ... tháng (month) ... năm (year) ...

NGƯỜI KHAI
(Signature of applicant)

Mẫu 3

Bản tóm tắt thành tích, những đóng góp của người được đề nghị, trong đó nêu chi tiết những hợp tác với Trường Đại học Mở - Địa chất

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

ĐƠN VỊ:

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ XÉT PHONG TẶNG DANH HIỆU GIÁO SƯ DANH DỰ
CHO**

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Giới tính:
- Ngày sinh:
- Quốc tịch:
- Chức danh khoa học (nếu có):
- Học vị (nếu có):
- Đơn vị/tổ chức:
- Chức vụ (nếu có):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

(Về giảng dạy, nghiên cứu khoa học, chương trình dự án hợp tác..., trong đó nêu bật những hợp tác và đóng góp đối với Trường Đại học Mở - Địa chất)

III. KẾ HOẠCH HỢP TÁC TRONG THỜI GIAN TIẾP THEO

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)